



Valberg  
The place to be\*

\* Là où il faut être

# GUIDE du PARTENAIRE

---

**ADHÉSION ANNUELLE**

Été 2025  
à printemps 2026

Devenez partenaire de l'Office de Tourisme de Valberg  
et augmentez votre visibilité !

[valberg.com](http://valberg.com)

# INFOS



## Office de Tourisme



Place Charles Ginésy  
06470 VALBERG



[www.valberg.com](http://www.valberg.com)



[ot@valberg.com](mailto:ot@valberg.com)



+33(0)4.93.23.24.25



Valberg06



Valbergalpesdusud



Valberg



Offices de  
Tourisme  
de France

# Notre origine

Le 1er Syndicat d'Initiative fut créé en **1936**.  
Depuis **2011**, l'Office de Tourisme est un service du  
Syndicat Intercommunal de Valberg et regroupe  
5 services complémentaires que sont :

**l'accueil touristique, Valberg Hébergement,  
l'animation & l'évènementiel,  
la communication et les ventes.**

Une équipe professionnelle et formée œuvre  
toute l'année au service des acteurs du territoire,  
et de ses clients.

## Nos classements & labels



## Qualité Tourisme



- Un **accueil** chaleureux, un personnel attentif et souriant
- La **maîtrise** de 2 langues étrangères
- Des **offres et services** adaptés pour tous les âges
- Des **informations** précises, fiables et actualisées
- Un **espace d'accueil** propre, convivial et agréable
- La **découverte** de la destination avec des conseils personnalisés
- Les **avis** de nos clients pris en compte

# 6 missions :

# 1 but commun



**Accueillir,  
Informer &  
Conseiller**



- **Présenter et mettre en valeur l'offre touristique** locale et nos acteurs
- **Accès wifi gratuit et informations numériques** via un réseau d'écrans et de bornes tactiles
- **Espace boutique et billetterie**

**Promouvoir  
les offres  
de nos  
partenaires**



- **Mettre en valeur vos établissements** sur notre guide pratique, brochure, site internet et dans l'Office de Tourisme
- **Gérer votre structure dans la base de données APIDAE**, 1er réseau national d'informations touristiques

## Animer pour divertir & fidéliser

# 3

- **Piloter un programme d'animations culturelles et sportives**, adapté à tous, riche et varié en fonction des saisons

- **Organiser des évènements** « emblématiques » de la station : Rando Gourmande, Festival AstroValberg...

## Faire connaître la station

# 4

- **Assurer la promotion touristique** en France et à l'étranger au travers de salons grand public, de rencontres presse, d'eductours...

- **Créer des campagnes publicitaires** pour promouvoir la destination

- Animer le site internet et les **réseaux sociaux** de la station

## Structurer l'offre de services touristiques

# 5

- **Développer de nouveaux produits et services** pour renforcer l'attractivité, en partenariat avec vous

- Mettre à votre disposition un **outil de « place de marché »** pour faciliter la commercialisation de l'offre et offrir une meilleure expérience client

## Fédérer autour d'un objectif commun

# 6

- **Assurer la coordination** des divers partenaires autour de nos actions

- **Offrir une information prioritaire** au travers de réunions (type Valberg Perspective) et d'une liste de diffusion WhatsApp et SMS à destination des professionnels

# Les chiffres

## clés\*



+ de **57 000**

visiteurs à l'accueil de l'Office de Tourisme

**37 000**

demandes (comptoir, téléphone, web...)

**56 200**

brochures et dépliants édités et diffusés

**90**

partenaires de l'Office de Tourisme

**600 000**

pages vues sur le site nouveau valberg.com  
depuis son lancement en mai 2024

**25 à 30**

newsletters

**9 000**

contacts dans la base de données  
clients

**4,4/5**

note de satisfaction de la qualité de l'accueil  
(Google Business)

**150**

animations et évènements sur l'année

**33k**

abonnés Facebook

**15k**

followers Instagram

# Nos outils de promotion



Editions :

Brochure & guide pratique 4 saisons, plan du village, dépliants activités, le Petit Messenger, dépliant navettes...



Site web



Newsletters clients



Réseaux sociaux :  
Facebook, Instagram,  
LinkedIn, YouTube



7 écrans digitaux,  
2 bornes tactiles



# Devenir partenaire, c'est faire équipe !

**C'est ensemble, acteurs économiques de la station, équipes tourisme de Valberg, Syndicat Intercommunal et Syndicat Mixte de Valberg, Commune de Péone, Société Publique Locale de Valberg, que nous travaillons au développement de notre station.**

## En rejoignant le réseau Valberg, chaque partenaire :



**Augmente sa visibilité et sa notoriété** grâce aux différents supports et actions de communication de la station



A la possibilité de **commercialiser en ligne ses activités** (hébergeurs, magasins de sport et prestataires d'activités uniquement)



**Informe l'Office de Tourisme en temps réel de son actualité**, de ses nouveautés ou changements afin de mieux renseigner nos clients

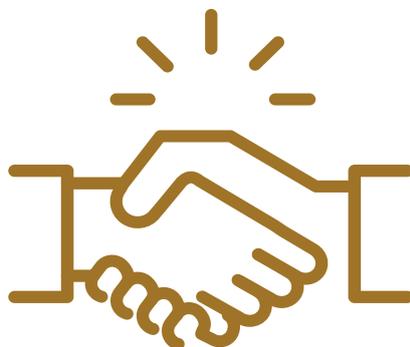


**Fait part de ses suggestions ou remarques** dans le but d'améliorer la qualité d'accueil de nos clients



**Contribue au développement touristique local**

# Vos engagements



**Partenaires de l'Office de Tourisme,**  
**vous êtes Ambassadeurs de la destination auprès de nos clients**  
et mettez à leur disposition la documentation de la station.

Nos conseillers en séjour se tiennent à votre disposition pour vous remettre les dépliants et brochures dont vous avez besoin à l'accueil de l'Office de Tourisme.

- **Vous vous engagez à transmettre vos mises à jour, modifications ou nouveautés** afin de fournir une information de qualité et actualisée à la clientèle.
- **Vous répondez avec bienveillance** aux éventuelles réclamations de clients que nous vous transmettons.
- **Vous mettez en place un lien depuis votre site internet vers [valberg.com](http://valberg.com),** pour améliorer notre référencement mutuel et utilisez le hashtag de la station dans vos posts sur les réseaux sociaux ou identifiez-nous :

**#LoveValberg**

**@valbergalpesdusud**



## Les hébergeurs



Hébergeurs professionnels : hôtels - résidences de tourisme - chambres d'hôtes  
Hébergeurs particuliers : propriétaires de meublés de tourisme

- **Vous vous engagez à fournir un hébergement de qualité**, de préférence classé et/ou labellisé selon les normes touristiques en vigueur. Voir modalités page 16.
- **Vous êtes déclaré en Mairie** (obligation légale) et justifiez de cette déclaration (copie obligatoire à fournir lors de votre inscription).
- **Vous reversez la taxe de séjour** (obligation légale) à la commune. Celle-ci est payée par le client à l'hébergeur, incluant la taxe de séjour supplémentaire régionale.

## Les prestataires d'activités



- **Vous justifiez d'un diplôme d'état français** ou équivalent pour l'encadrement et la pratique des activités proposées et d'un Kbis (copie obligatoire à fournir lors de votre inscription).

# Les formules de partenariat

| Parution sur le site web de Valberg                                                                                                                                                                     |                                           | Classique | Privilège | VIP |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|-----------|-----|
| Nom commercial (ou nom et prénom) et coordonnées postales, téléphone et mail                                                                                                                            |                                           | X         | X         | X   |
| Descriptif court avec 5 photos de présentation                                                                                                                                                          |                                           | X         | X         | X   |
| Géolocalisation                                                                                                                                                                                         |                                           | X         | X         | X   |
| Lien vers votre site web                                                                                                                                                                                |                                           | X         | X         | X   |
| Descriptif long et détaillé avec 5 photos supplémentaires                                                                                                                                               |                                           |           | X         | X   |
| <b>Documentation</b>                                                                                                                                                                                    |                                           |           |           |     |
| Mise à disposition des brochures et dépliants par l'Office de Tourisme, à retirer au comptoir d'accueil                                                                                                 |                                           | X         | X         | X   |
| Réception des programmes d'animations (Petit Messenger) et affiches des manifestations distribuées par l'équipe de l'Office de Tourisme                                                                 |                                           | X         | X         | X   |
| Présence de vos flyers en libre service dans l'Office de Tourisme (pour les prestataires d'activités uniquement)                                                                                        |                                           | X         | X         | X   |
| Distribution de vos flyers au comptoir de l'Office de Tourisme en fonction de la recherche du client                                                                                                    |                                           | X         | X         | X   |
| Affichage pour promouvoir vos évènements (format digital, écran intérieur OT)                                                                                                                           |                                           | X         | X         | X   |
| <b>Parution sur le Petit Messenger</b>                                                                                                                                                                  |                                           |           |           |     |
| Petit Messenger : mention des prestataires d'activités selon la saison d'activité                                                                                                                       |                                           | X         | X         | X   |
| <b>Parution sur le Guide Pratique</b>                                                                                                                                                                   |                                           |           |           |     |
| 1/4 de page sans photo & 50 mots                                                                                                                                                                        |                                           | X         |           |     |
| 1/2 page avec une photo & 90 mots                                                                                                                                                                       |                                           |           | X         |     |
| Pleine page - visuel fourni par vos soins                                                                                                                                                               |                                           |           |           | X   |
| <b>Parution sur la Brochure 4 saisons</b>                                                                                                                                                               |                                           |           |           |     |
| MEUBLÉS PARTICULIERS                                                                                                                                                                                    | 1 photo + pictos                          | X         |           |     |
|                                                                                                                                                                                                         | 2 photos + pictos                         |           | X         |     |
| HÉBERGEMENTS PROFESSIONNELS                                                                                                                                                                             | 1/4 de page + pictos                      | X         |           |     |
|                                                                                                                                                                                                         | 1/2 page + pictos                         |           | X         |     |
|                                                                                                                                                                                                         | Pleine page - visuel fourni par vos soins |           |           | X   |
| <b>Marketplace</b>                                                                                                                                                                                      |                                           |           |           |     |
| Nouvelle Marketplace de Valberg : commercialisez votre offre en ligne sur valberg.com afin de toucher de nouvelles clientèles, de renforcer votre visibilité et de répondre aux attentes de vos clients |                                           |           | En option |     |



# Tarifs annuels

| Carégorie d'établissement ou d'activités                 | Classique | Privège | VIP     |
|----------------------------------------------------------|-----------|---------|---------|
| Producteurs locaux                                       | 150 €     | 280 €   | 550 €   |
| Services et Artisans                                     | 240 €     | 420 €   | 800 €   |
| Activités de loisirs, culturelles ou de bien-être        | 240 €     | 420 €   | 800 €   |
| Commerces et restaurants                                 | 240 €     | 420 €   | 800 €   |
| Magasins de sport                                        | 400 €     | 650 €   | 800 €   |
| Hôtel et Résidences de Tourisme                          | 550 €     | 950 €   | 1 200 € |
| Chambres d'hôtes, gîtes, camping, meublés professionnels | 350 €     | 600 €   | 1 000 € |
| Meublés particuliers                                     | 180 €     | 200 €   |         |

**- 50% sur votre 2<sup>ème</sup> annonce et les suivantes !\***



\* Réduction valable pour les sociétés ayant le même numéro SIRET

**NOUVEAU !**



# La Marketplace Valberg



## Le saviez-vous ?

*En station de montagne, le site de la destination est le 1<sup>er</sup> site visité par les clients, et 79% des touristes préparent leur séjour sur internet.*

## Le rôle d'une Marketplace :

- Proposer toute la richesse de l'offre commerciale de la destination sur un seul et même site.
- Favoriser la relation entre acheteurs et vendeurs
- Veiller à la qualité de l'offre : informations & tarifs mis à jour, visuels attractifs.
- Offrir une nouvelle expérience à nos visiteurs et simplifier le parcours client, en leur permettant de préparer ou compléter leur séjour.

## Les + plus

### Côté clients

- **Disposer sur un seul site d'une offre complète**, réunissant un maximum de services = parcours client simple et fluide
- **Bénéficiaire de la garantie de services de qualité** : le site de la destination est un intermédiaire de confiance
- **Préparer son séjour** en comparant prestations et tarifs de façon simplifiée

### Côté partenaires

- **Bénéficiaire de la marque « Valberg »**, de la visibilité et du trafic du site de la destination
- **Acquérir de nouveaux clients**
- **Disposer de 3 espaces de vente en ligne supplémentaires** : le site de la destination, le site « Mon Séjour en Montagne » et le site de l'ESF
- **Renforcer la relation** station / partenaires

## L'adhésion

L'adhésion à la marketplace est une option complémentaire à la formule de partenariat choisi (Classique, Privilège ou VIP). Un contrat est signé avec la Société Publique Locale de Valberg (entité porteuse de la marketplace de Valberg) pour la mise à disposition du logiciel de back office et pour la mise en ligne sur le site de la station. Une commission est prélevée sur chaque vente en fonction du type de commerce.

À ce titre, chaque prestataire dispose de l'outil de vente en ligne, avec un back office personnel, adapté à chaque typologie de marchand, lui permettant de gérer son activité à sa convenance, en restant maître de ses prix, ses produits, ses conditions de vente.



### + d'infos

Contactez  
le service Marketplace  
[marketplace@valberg.com](mailto:marketplace@valberg.com)  
ou 06 70 98 85 73

# Comment devenir partenaire ?

## Déjà partenaire



Vérifiez et/ou mettez à jour vos informations via le formulaire



Complétez et signez le document



Transmettez-le à l'Office de Tourisme ou envoyez-le par mail à [editions@valberg.com](mailto:editions@valberg.com)

## Nouveau partenaire



Remplissez la fiche d'informations



Complétez et signez le document



Transmettez-le à l'Office de Tourisme ou envoyez-le par mail à [editions@valberg.com](mailto:editions@valberg.com)

Règlement au Trésor Public après réception de l'avis de paiement

**Important :** Les informations recueillies vous concernant font l'objet d'un traitement destiné à l'élaboration de la brochure, du guide pratique, de notre site internet [www.valberg.com](http://www.valberg.com), renseignées et centralisées dans la base APIDAE. Aussi, selon les formats d'édition à respecter, celles-ci peuvent être adaptées, sans que le sens en soit modifié. La durée de conservation des données est de 1 an (durée du contrat de partenariat), sauf reconduction tacite. Vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité ou d'effacement à tout moment (hors éditions papiers en cours d'impression ou déjà imprimées).



+ d'infos

Contactez  
l'Office de Tourisme  
au 04 93 23 24 25 ou  
[editions@valberg.com](mailto:editions@valberg.com)

# Une équipe à votre écoute



Alexis BARROIS - Directeur du Pôle Tourisme  
06.08.90.61.05 - abarrois@valberg.com



Office de Tourisme  
04.93.23.24.25 - ot@valberg.com



Service Communication  
04.93.23.24.28 - communication@valberg.com



Service Marketplace  
06.70.98.85.73 - marketplace@valberg.com